

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

- 1.1. Glas en Loodjes: de eenmanszaak Glas en Loodjes, gevestigd te Delft en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 81875835.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Glas en Loodjes een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die Glas en Loodjes voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het organiseren van workshops met betrekking tot het maken van glas in lood voorwerpen en het leveren van op maat gemaakte glas in lood voorwerpen en ingelijste bruidsboeketten.
- 1.5. Producten: alle producten die Glas en Loodjes aan de klant levert. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: de verkoop van glas in lood cadeaus. Tevens het leveren van Doe-Het-Zelf workshoppakketten met daarbij een online workshop.
- 1.6. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Glas en Loodjes en de klant op basis waarvan Glas en Loodjes de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.7. Informatie: alle gegevens die de klant aan Glas en Loodjes aanlevert.
- 1.8. Schriftelijk: e-mail en digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.9. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Glas en Loodjes worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.10. Website: www.glasenloodjes.nl

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Glas en Loodjes gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail of het plaatsen van een bestelling via de website, en daarmee expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende

overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.

- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door Glas en Loodjes zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. Glas en Loodjes mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als Glas en Loodjes de algemene voorwaarden wijzigt, zal Glas en Loodjes de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.

- 2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.
- 2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Glas en Loodjes en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

Artikel 3. Aanbod

- 3.1. Als een aanbod van Glas en Loodjes een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod of op de website/social media aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 14 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 14 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van een mogelijke planning en beschikbaarheid.
- 3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag Glas en Loodjes het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. Glas en Loodjes geeft in het aanbod aan welke workshop of welk product wordt aangeboden, welk tarief hiervoor wordt gehanteerd. Eventuele verzend- of bezorgkosten worden tevens vermeld.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag Glas en Loodjes de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgbestellingen of vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. Glas en Loodjes mag een aanbetaling van 50% of 100% van het overeengekomen offertebedrag aan de klant in rekening brengen. Tenzij anders overeengekomen, wordt het restantbedrag in gelijke restanttermijnen aan de klant gefactureerd. Kosten voor workshops en op maat gemaakte producten.

3.8. Alles wat buiten het aanbod van een workshop aan de klant wordt geleverd, wordt als meerwerk gezien en als zodanig in rekening gebracht.

3.9. Glas en Loodjes kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

3.10. Binnen een opdracht met betrekking tot het inlijsten van een bruidsboekje is het mogelijk om door middel van 2 feedbackrondes feedback aan Glas en Loodjes door te geven. Feedback kan binnen de omvang van de offerte worden aangeleverd mits dit niet leidt tot verandering van de opdracht. De feedback dient binnen 7 dagen na ontvangst van het 1^e ontwerp te worden aangeleverd aan Glas en Loodjes, tenzij anders overeengekomen.

3.11. In geval van wijziging van de opdracht, feedback die na 7 dagen wordt aangeleverd of wanneer de klant om een extra correctieronde verzoekt, zal door Glas en Loodjes meerwerk aan de klant worden doorberekend. Extra feedbackrondes en feedback die leidt tot verandering van de opdracht zullen worden doorberekend aan de hand van het op dat moment geldende uurtarief van Glas en Loodjes.

Artikel 4. Overeenkomst, meerwerk, ontbinden, annuleren en wijzigen

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant akkoord via de e-mail stuurt of een bestelling plaatst via de webshop. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door Glas en Loodjes en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal Glas en Loodjes de klant zo spoedig mogelijk binnen de afgesproken termijn starten met de uitvoering van de werkzaamheden. Als de klant het aanbod elektronisch

heeft geaccepteerd, bevestigt Glas en Loodjes de acceptatie van het aanbod. Zolang Glas en Loodjes de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. Glas en Loodjes mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld hoeft te worden.

4.4. Als Glas en Loodjes door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag Glas en Loodjes de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening brengen.

4.5. Wanneer door meerwerk het tijdstip van (af)levering wijzigt, stelt Glas en Loodjes de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

4.6. De klant kan een overeenkomst die betrekking heeft op de aankoop van een standaard product binnen 14 dagen zonder opgaaf van redenen ontbinden. Glas en Loodjes mag vragen naar de reden van herroeping, maar mag de klant niet verplichten tot het geven van de redenen van ontbinding. Na de melding dat de klant het product terug wenst te sturen, heeft de klant nogmaals 14 dagen de tijd het product daadwerkelijk te retourneren. De klant ontvangt binnen 14 dagen dan de aankoopkosten retour.

4.7. De in artikel 4.6 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de klant het product heeft ontvangen. Tijdens de bedenktijd zal de klant zorgvuldig omgaan met het product en de verpakking daarvan. De klant mag het product slechts bekijken en gebruiken zoals zij dit in een winkel zou kunnen doen.

4.8. Indien de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, meldt zij dit binnen de bedenktijd aan Glas en Loodjes. Producten en/of diensten die in aanmerking komen voor uitsluiting zijn:

- producten die door Glas en Loodjes tot stand zijn gebracht volgens specificaties van de klant (vormen, speciale kleuren, data etc.);
- producten die duidelijk persoonlijk van aard zijn;
- workshops (op maat) waarvoor een datum of periode is afgesproken.

4.9. Indien de klant Glas en Loodjes de opdracht geeft tot het maken van gepersonaliseerde artikelen vervalt de mogelijkheid tot annuleren en herroeping.

4.10. Als de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden.

4.11. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de klant. De kosten voor retourzending komen voor rekening van de klant. Onvoldoende gefrankeerde of ongefrankeerde zendingen worden niet door Glas en Loodjes geaccepteerd. In geval van een retourzending waarbij de producten beschadigd zijn, zal de beschadiging aan de klant in rekening worden gebracht en zal dit worden

verrekend bij het restitueren van het reeds betaalde bedrag.

4.12. Glas en Loodjes verstuurt de producten met pakketpost van PostNL. Glas en Loodjes is niet aansprakelijk voor verlies of een verkeerde bezorging van het product indien de klant een onjuist bezorgadres heeft opgegeven. Indien het pakket nogmaals verstuurd moet worden, komen de extra verzendkosten voor rekening van de klant.

4.13. Indien de klant bij ontvangst van een verzonden pakket een beschadigd pakket ontvangt, dient de klant foto's te maken van het beschadigde pakket en dit pakket gesloten te laten. De klant neemt vervolgens binnen 2 werkdagen na ontvangst van het pakket met de geleverde producten contact op met Glas en Loodjes.

Zodra de klant het beschadigde pakket opent dan wel te laat contact opneemt met Glas en Loodjes, kan de klant geen aanspraak meer maken op eventuele garanties

4.14. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1. Iedere overeenkomst tussen Glas en Loodjes en de klant is een inspanningsverplichting waarbij Glas en Loodjes de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. Het creëren van glas in lood accessoires is een uiting van creativiteit, smaak en eigenheid. Zodra de klant akkoord gaat met het aanbod van Glas en Loodjes, gaat de klant ook akkoord met de aanpak en stijl die Glas en Loodjes hanteert. Glas en Loodjes heeft het recht om de inhoud van haar dienstverlening, voor zover hier niets expliciet door de klant over is gemeld, naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren. Glas en Loodjes kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat van de werkzaamheden niet aan de verwachtingen van de klant voldoet en/of aan het resultaat dat de klant beoogde.

5.2. Glas en Loodjes zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan Glas en Loodjes levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Glas en Loodjes is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld referenties, de gegevens van de klant (voor- en achternaam) na toestemming van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar Glas en Loodjes om verzoekt,

tijdig aan Glas en Loodjes beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan Glas en Loodjes beschikbaar stelt en de uitvoering van de diensten daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag Glas en Loodjes eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door Glas en Loodjes zijn ontvangen.

5.6. Als door toedoen van Glas en Loodjes de uitvoering van de diensten of levering van de producten vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal Glas en Loodjes dit zo snel mogelijk schriftelijk, maar altijd binnen 24 uur, aan de klant meedelen.

5.7. Glas en Loodjes werkt voor de opdracht op haar eigen locatie.

5.8. Na akkoord op de offerte dient de klant binnen 3 dagen het bruidsboekje aan Glas en Loodjes toe te sturen zodat Glas en Loodjes kan starten met de overeengekomen werkzaamheden.

Indien de klant Glas en Loodjes niet binnen 3 dagen in de gelegenheid stelt met de werkzaamheden te beginnen, is Glas en Loodjes gerechtigd de opdracht eenzijdig te beëindigen. De (aan)betaling wordt niet aan de klant geretourneerd en de restantbetaling komt te vervallen.

5.9. In aanvulling op artikel 5.8. zal Glas en Loodjes de klant binnen de opdracht maximaal 2 keer herinneren het boekje aan te leveren. Indien de klant hier geen gehoor aan geeft, is Glas en Loodjes zonder akkoord van de klant gerechtigd de opdracht te beëindigen.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen voor de klant

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan Glas en Loodjes te melden.

6.3. Bij klachten over de door Glas en Loodjes geleverde diensten en/of producten dient de klant deze klachten kenbaar te maken aan Glas en Loodjes binnen 7 dagen na levering van de dienst en/of het product. Glas en Loodjes streeft ernaar de klacht binnen 5 werkdagen in behandeling te nemen.

6.4. De klant is verplicht Glas en Loodjes een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant Glas en Loodjes van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die Glas en Loodjes nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is Glas en Loodjes niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Het is niet mogelijk aangeschafte digitale producten, waaronder een online dienst zoals een online workshop met bijbehorende fysieke producten, te retourneren. Door bestelling en betaling van de online workshop krijgt de klant direct de volledige toegang tot de aankoop. De klant stemt er tijdens het bestelproces uitdrukkelijk mee in dat hij/zij hierdoor afstand doet van het recht gebruik te maken van bedenktijd en het recht de overeenkomst te herroepen.

6.8. Opdrachten met betrekking tot gepersonaliseerde glas in lood voorwerpen kunnen niet geannuleerd worden.

6.9. Restitutie van de door de klant aangeschafte ticket(s) voor een van de fysieke (groeps)workshops is niet mogelijk (zie artikel 4.8). De klant mag het ticket aan een ander persoon overdragen zolang de persoon aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet. De klant dient uiterlijk 7 dagen voor aanvang de gegevens van de nieuwe deelnemer aan Glas en Loodjes door te geven.

6.10. Indien Glas en Loodjes door onvoldoende aanmeldingen (minimaal 6), verhindering van Glas en Loodjes of ingehuurd derden en/of overmacht (zoals genoemd in artikel 12) genoodzaakt is om de (groeps)workshop te verplaatsen, behoudt de klant het recht op aanwezigheid voor de workshop voor de nader te bepalen datum. Als de klant op de vervangende datum niet aanwezig kan/wil zijn, wordt het betaalde bedrag binnen 14 dagen aan de klant geretourneerd.

6.11. Glas en Loodjes mag de klant verwijderen uit een van de (groeps)workshops indien de klant door het gedrag het programma verstoort en in de toekomst van verdere deelname uitsluiten. Restitutie van betaalde gelden of opheffing van de betalingsverplichting is niet van toepassing.

6.12. Het is de klant niet toegestaan foto's en of video's te maken van andere deelnemers.

Artikel 7. Levering en levertijd

7.1. De door Glas en Loodjes te hanteren leveringstermijn verschilt per opdracht en wordt in overleg met de klant vastgesteld. De levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen.

7.2. De klant moet de benodigde gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 5.4 en eventuele aanvullende gegevens om een juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken, uiterlijk 3 dagen na akkoord op de offerte en/of de bestelling via de website aan Glas en Loodjes aanleveren.

7.3. Genoemde termijnen zijn altijd richtlijnen, deze termijn is nooit definitief. Als de termijn wordt

overschreden, betekent dit niet automatisch dat Glas en Loodjes in gebreke is.

7.4. Als de levertermijn met meer dan 30 dagen wordt overschreden, kan de klant de overeenkomst alleen ontbinden als Glas en Loodjes na een gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn de levering alsnog uitvoert en de verplichtingen niet nakomt.

7.5. De klant is verplicht datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door Glas en Loodjes mogelijk te maken. Hieronder wordt onder andere verstaan het leveren van de gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 7.2.

7.6. Aan de leveringsplicht van Glas en Loodjes zal, zonder tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door Glas en Loodjes geleverde diensten en/of producten een keer aan de klant zijn aangeboden.

Artikel 8. Betaling

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. Bestellingen via de website worden voorafgaand aan de levering van de producten voldaan. Facturen met betrekking tot fysieke (groeps)workshops dienen voor aanvang van de workshop te zijn voldaan.

8.4. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €40,- excl. BTW bedragen.

8.5. In aanvulling op artikel 8.4 heeft Glas en Loodjes het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.6. De klant kan bezwaren tegen de door Glas en Loodjes verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan Glas en Loodjes kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Glas en Loodjes een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

8.7. Glas en Loodjes mag, wanneer de klant in termijnen betaalt en de termijnbetaling(en) niet-tijdig heeft gedaan, het recht op deelname aan de online cursus opschorten. Indien de toegang tot een online leeromgeving is ontzegd, zal de klant weer toegang krijgen zodra alle openstaande betaling(en) zijn voldaan.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde kalligrafie en gravures, diensten, producten, documentatie en/of materialen berusten bij Glas en Loodjes tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen te veelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door Glas en Loodjes ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van Glas en Loodjes tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. Glas en Loodjes is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met Glas en Loodjes wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant Glas en Loodjes vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij Glas en Loodjes recht heeft op een vergoeding ter hoogte van €1.000,- een dergelijke vorm van onrechtmatig gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

9.5. Het is de klant niet toegestaan de ontwerpen en workshop instructies met derden te delen dan wel de onderdelen van de workshops na te maken en zelf te gaan verkopen.

Artikel 10. Duur overeenkomst en beëindiging

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan Glas en Loodjes de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en/of terugkerende betalingsproblemen;

- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van Glas en Loodjes negeert;
- er voor Glas en Loodjes aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat Glas en Loodjes zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. Glas en Loodjes zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als Glas en Loodjes op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de reeds uitgevoerde werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald.

Daarnaast blijven bedragen die Glas en Loodjes vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of gegeven adviezen die door Glas en Loodjes worden gegeven tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden en/of een workshop. Daarnaast erkent de klant dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant en het uitvoeren van opdrachten en/of oefeningen tijdens de workshop/online cursus.

11.2. Indien Glas en Loodjes toch, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende werkzaamheden. Dit bedrag is te allen tijde maximaal het bedrag wat de verzekering aan Glas en Loodjes uitkeert. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant Glas en Loodjes heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant Glas en Loodjes een redelijk termijn te geven om de

tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer Glas en Loodjes niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is Glas en Loodjes alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. Glas en Loodjes is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van Glas en Loodjes.

11.6. Glas en Loodjes is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of of wanneer Glas en Loodjes is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart Glas en Loodjes tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die Glas en Loodjes in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Glas en Loodjes is te allen tijde gerechtigd een opdracht te weigeren indien deze discriminerende, beledigende of bedreigende inhoud bevat.

Artikel 12. Onderbreking van de werkzaamheden en overmacht

12.1. Glas en Loodjes is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. Glas en Loodjes is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar Glas en Loodjes geen invloed op kan uitoefenen. Glas en Loodjes kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee Glas en Loodjes een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

Artikel 13. Aanvullende bepalingen: online leeromgeving DIY workshops

13.1. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontleen aan het de workshop en ieder handelen van de klant is voor zijn/haar eigen rekening en risico. Glas en Loodjes aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de aan hem/haar gedoceerde wijze en methode van Glas en Loodjes in de praktijk tot uitvoering brengt en eventuele schade die de klant daarbij mocht oplopen.

13.2. De kennis die door de klant wordt opgedaan, mag niet worden gekopieerd en mag alleen voor eigen doeleinden gebruikt worden. Tevens is het de klant niet toegestaan, ongeacht (volledige) deelname of niet, om binnen 12 maanden na afronding van de workshop een soortgelijke workshop met hetzelfde ontwerp van Glas en Loodjes aan te bieden of te doen geven.

Als Glas en Loodjes waarneemt dat de klant de content en/of het ontwerp geheel of gedeeltelijk heeft gekopieerd, is het aan de klant om aan te tonen dat dit niet het geval is, en is artikel 9 van toepassing.

13.3. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf en de manier waarop de klant de workshop uitvoert. Glas en Loodjes geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

13.4. Glas en Loodjes mag het aanbod en de bijbehorende content binnen een workshop uitbreiden, beperken of aanpassen in verband met kwalitatieve verbeteringen zodra Glas en Loodjes dit nodig acht.

13.5. De klant is gerechtigd screenshots te maken van de online workshop en via social media te delen mits dit gebeurt met vermelding naar het Instagramaccount van Glas en Loodjes en in beperkte mate.

13.6. De klant heeft toegang tot de online producten zolang deze door Glas en Loodjes worden aangeboden. Glas en Loodjes kan geen garanties geven over de beschikbaarheid van individuele producten. Indien Glas en Loodjes besluit materiaal te verwijderen of te verhuizen, stelt Glas en Loodjes de klant hier drie maanden voorafgaand aan de verhuizing of verwijdering van op de hoogte, via het meest recente bekende e-mailadres van de klant. De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig volgen van de content en het eventueel downloaden van bestanden.

13.7. Glas en Loodjes maakt gebruik van software van een derde partij (leverancier) om de content binnen de online leeromgeving digitaal aan de klant beschikbaar te stellen. Glas en Loodjes kan niet garanderen dat die software altijd en overal te bereiken is en aanvaard geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de content.

13.8. Inloggegevens met betrekking tot de online leeromgeving mogen niet met derden worden gedeeld. Indien Glas en Loodjes waarneemt dat door toedoen van de klant derden toegang hebben tot de online leeromgeving en/of andere afgeschermd content van Glas en Loodjes, is Glas en Loodjes gerechtigd de toegang voor de klant, zonder voorafgaande waarschuwing, te ontzeggen.

13.9. De klant kan in de online community van Glas en Loodjes berichten plaatsen. De klant is te allen tijde verantwoordelijk voor de inhoud van de berichten die door hem/haar worden geplaatst. Berichten mogen geen reclame, ongevraagde acquisitie, spam, discriminerende, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevatten of op andere manier wijze de wet overtreden en andere deelnemers schade. Glas en Loodjes mag deze informatie altijd zonder opgaaf van redenen verwijderen en, indien nodig, de klant direct uit de community verwijderen.

14.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

14.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Glas en Loodjes is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaald.

Versie: oktober 2025

Artikel 14. Overige bepalingen en toepasselijk recht

14.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als Glas en Loodjes deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

14.2. Glas en Loodjes spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

14.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

14.4. Indien Glas en Loodjes in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlenen.

14.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als Glas en Loodjes daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

14.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.